

# Husorden

for afdeling:

Rigelvænget

Vedtaget på afdelingsmødet den:

19. oktober 2023



# Formål med husordenen

Formålet med denne husorden er at sikre, at alle lejere kender de regler, der er vedtaget på beboermødet, så alle ved, hvordan man tager hensyn til de omkringboende, og hvordan de skal tage hensyn til dig.

Når man bor så tæt sammen, som man gør i vores afdeling, er det vigtigt, at der er plads til både unge og gamle, og plads til de der arbejder om dagen, de der arbejder om natten og de, der går hjemme.

Formålet med reglerne er at øge trygheden og skabe plads til alle.

Vi der bor her, har lavet reglerne. Derfor kan vi også lave dem om.

Oplever du, at reglerne i husordenen overtrædes, bør du altid søge en løsning selv – måske den anden har glemt reglerne, eller ikke var klar over de gener du oplevede.





## Adgangsforhold

Der kan parkeres på områdets p-pladser for både lejere og gæster. Gennem ejendomskontoret er det muligt at låne en trækvogn til at flytte større ting.

---



## Affald

Affald skal sorteres i henhold til Albertslund Kommunes vejledning, som du kan finde her: <https://albertslund.dk/by-og-bolig/affald/affaldssortering>, og det skal afleveres i molokkerne, der er placeret på p-pladsen. Det er ikke tilladt at efterlade affald ved siden af molokkerne. Storskrald skal sorteres og afleveres til storskraldscontaineren på miljøstationen (Rimbuen 47). En nøglebrik udleveres ved indflytning, og en erstatningsbrik kan erhverves på ejendomskontoret. Der kan afhentes gratis bioposer i vaskeriet.

---



## Altaner

Hvis der er en altan tilknyttet dit lejemål, gælder følgende regler:

- Der må gerne tørres tøj på altanen.
  - Der må ikke grilles på altanen.
- 



## Antenner

Som udgangspunkt må du ikke opsætte din egen parabol eller anden antenne i afdelingen. Dog kan du ansøge om tilladelse som installationsret, hvis du ikke kan få adgang til en ønsket kanal gennem fællesantenneanlægget. Ansøgningsformularen findes på boligfys hjemmeside.

---



## Bad og toilet

Vær opmærksom på, hvad du skyller ud i håndvasken og toilettet, for at undgå at tilstoppe afløbet. Bleer, vat, skumsvampe, bind og lignende må ikke komme i toilettet, men skal i affaldsspannen. Opdager du utætte eller defekte VVS-installationer, skal du hurtigst muligt meddele det til ejendomskontoret.

---



## Brug af grill

Du må gerne grille i din egen have, men hold øje med myndighedernes eventuelle afbrændingsforbud.



## Beboerhotel + trækvogn

På ejendomskontoret kan du leje et beboerhotel, som findes på 'Blommegården nr. 2'. Det koster 200 kr. pr. overnatning.

Du kan læse mere om det på Boligfy:

<https://boligfy.dk/rigelvaenget/dokumenter/afdelingsdokumenter>.

Der er også en trækvogn til udlån, du kan kontakte ejendomskontoret for at booke denne.



## Ejendomskontor

Ejendomskontoret telefontid alle hverdage 07:30-08:30. Telefon nummer: 88190276

Personlig henvendelse alle hverdage ml. 08:30-09:30. Mail: [vaengerne@bo-vest.dk](mailto:vaengerne@bo-vest.dk)



## Fodring af vilde dyr

Det er ikke tilladt at fodre hverken i haverne eller på fælles områder, da det tiltrækker skadedyr.



## Fyrværkeri

Ved affyring af fyrværkeri skal myndighedernes regler og anvisninger følges, og det må aldrig ske fra altanen. Affyring af fyrværkeri skal ske i en rimelig afstand fra ejendommen.



## Fællesarealer

Ved ophold på fællesarealerne er det dit ansvar at rydde op efter dig selv og dine gæster. Sørg for, at der ser pænt ud, og pas på miljøet ved for eksempel at fjerne tomme flasker og papir. Effekter må ikke henstilles på fællesarealer, hvor alle skal kunne færdes, da det kan hindre flugt eller redning.



## Fælleshus

Fælleshusansvarlig kan kontaktes for udlejning. Yderligere information findes på opslagstavlen ved indgangen til fælleshuset (Rigelvænget 47).

---



## Haver

Hvis der hører have til lejemålet, vil nedenstående som minimum være gældende:

Afdelingens krav til den udendørs vedligeholdelse:

- Saltning/sne fjernes af lejer selv fra hoveddør til skel
- Læhegn: Holdes ved lige med maling eller olie. I boperioden påhviler vedligeholdelsen af læhegnetlejeren.
- Havelåge: Holdes ved lige med maling eller olie. I boperioden påhviler vedligeholdelsen af lågen lejeren. Hvis der hører have til lejemålet, vil nedenstående som minimum være gældende.
  1. Haverne er til ophold og skal altid fremstå vedligeholdt og i pæn stand.
  2. Haven betragtes i ordentlig stand, hvis følgende er overholdt:
    - a. Græsset slås jævnlige (ikke være så højt så det kan lægge sig, max 10 cm højt).
    - b. Hæk og evt. plankeværk holdes fri af ukrudt på inder- og yderside.
    - c. Ukrudt bekæmpes i haven generelt.
    - d. Hækken klippes på alle sider og top mindst 1 gang hver sommer, senest 15. august. Endvidere må hække ikke være bredere end 75 cm (altså ca. 35 cm fra stammen) og 180 cm høje.
    - e. Der må kun opbevares haverelateret effekter i haverne, derudover må der stå hjælpemidler, cykler, knallerter/scootere som ikke er registreret som motorcykler.
  3. Der må ikke opsættes skure eller væksthuse i haverne.
  4. Hæk og anden beplantning må ikke overstige 180 cm, der skal min være 50 cm fra facade til beplantning til enhver tid, undtaget er bøgehækkene som står mellem lejemålene disse må gerne gå helt til bygningsfacaden.
  5. Slyngplanter og andet må ikke gro op ad muren, da dette kan medføre skade på bygningen.
  6. Der må ikke etableres yderligere hegn. De eksisterende hegn og låger må ikke ændres uden ejendomskontorets tilladelse.
  7. Der må ansøges om råderets godkendelse til opsættelse af markiser.
  8. Der må plantes træer og buske i haven – vær dog opmærksom på punkt 4+5.

- 
9. Brug af plæneklipper og andre støjende redskaber i haven er at sidestille med brug af støjende maskiner, hvorfor tidsfristerne i husordenen vedr. brug af sådanne maskiner også gælder for havearbejde.
  10. Der må ikke sættes eller skrues noget fast i facade eller gavlvæggene i skifferpladerne, murstenene eller fiberpladerne.



## Husdyr

Det er muligt at få tilladelse til at holde 2 husdyr i boligen (hund, kat, kanin). Ansøgningen skal sendes til ejendomskontoret, og husdyrtilladelsen findes på Boligfy ved dette link: <https://boligfy.dk/riigelvaenget/dokumenter/afdelingsdokumenter>  
Afdelingsmødet har vedtaget specifikke regler vedrørende husdyr.  
Hønsehold er ikke tilladt.



## Leg og boldspil

Boldspil skal ske med hensyn til omkringboende og må aldrig foregå op ad ejendommen. Brug gerne grundejerforeningens fodboldbane.

Det er ikke tilladt at tegne/male på vægge og mure. Voksne skal venligst hjælpe børn med at overholde dette.



## Depotrum

Du må opbevare indbo og andre effekter i de depotrum, der er stillet til rådighed for boligen. Du må ikke placere effekter, affald eller andre genstande uden for depotrummet.



## Maskiner

Der må gerne arbejdes med maskiner med hensyn til naboerne i følgende tidspunkter:  
7-19 på hverdage.  
9-16 lørdag.  
9-12 søndag og helligdage.

---



## Musik og brug af støjende maskiner

Du må naturligvis gerne høre musik, men husk altid at tage hensyn til de omkringboende. Der kan være lydt i ejendommen, så selv kort brug af eksempelvis en boremaskine kan genere rigtig mange naboer.

---



## Parkering af cykler, biler m.v.

Parkering af cykler skal ske i cykelstativerne, haver eller skurene. Biler skal parkeres i de afmærkede båse. Ikke indregistrerede køretøjer må ikke parkeres på afdelingens område. Der må ikke parkeres trailere eller campingvogne på p-pladserne.

---



## Postkasse

Du har pligt til regelmæssigt at tømme din postkasse og fjerne papiraffald.

---



## Skadedyr

Hvis du ser eller har mistanke om, at der er skadedyr på afdelingens område, skal du straks meddele det til ejendomskontoret. Hvis det drejer sig om mus eller rotter udvendigt, skal kommunen informeres via "Giv et praj". Du må derfor ikke smide affald uden for affaldsbeholderne, da det særligt kan tiltrække rotter.

---



## Trappearealer

Der må gerne tørres tøj på trappereposet.  
Der må ikke grilles på trappereposet.

---



## Udluftning og tørring af tøj

Du må gerne tørre tøj på altanen, i haven og på trappereposet, men du må ikke tørre tøj inde i boligen. Dette skyldes den øgede risiko for dannelse af fugt og skimmelsvamp. Et fugtigt indeklima er skadeligt for dit helbred og kan beskadige bygningen. Derfor skal du lufte grundigt ud flere gange dagligt i 5-10 minutter ad gangen.

---



## Vagttelefon

Akut telefon uden for almindelig ejendomskontortid er Falck vagt, nummer 70252632. Akutte tilfælde inkluderer utætte rør, elektriske installationer med brandfare eller andre former for bygningsskader. Hvis du oplever for eksempel et stoppet afløb, løbende toilet, dryppende vandhane eller lignende, skal du kontakte ejendomskontoret i åbningstiden.

Se mere på Boligfy:

[https://boligfy.dk/rigelvaenget/hjaelpeartikler/std\\_vagttelefon](https://boligfy.dk/rigelvaenget/hjaelpeartikler/std_vagttelefon).

---



## Vaskeri

Vaskeriet er selvdoserende med svanemærket sæbe, skyllemiddel osv., som kan fravælges ved start af vasken. Vask og tørretumbler betales via huslejen. Vaskebrikken udleveres ved indflytning, og hvis den mistes, kan den erstattes på ejendomskontoret for 100 kr., der trækkes over huslejen. Vasketiden bookes på panelet i vaskeriet (Rigelvænget 47).

---



## Overholdelse af husordenen

Alle beboere skal aktivt bidrage til at hjælpe andre med at overholde husordenen. Det er i alles interesse at følge husordensforskrifterne, så vi kan bo i trygge og rolige omgivelser.

---



## Klage

Inden du klager over en beboer i ejendommen, er det en god idé at tale med vedkommende først om, hvad det er, du oplever, og hvorfor du har følt dig generet. Hvis generne fortsætter, kan du kontakte afdelingsbestyrelsen og ejendomskontoret for råd og vejledning, eller du kan sende en skriftlig klage til BO-VEST, der vil vurdere den videre proces og behandling.

---



BO-VEST  
Stationsparken 37  
2600 Glostrup  
Tlf. 8818 0880  
[www.bo-vest.dk](http://www.bo-vest.dk)  
[raaderet@bo-vest.dk](mailto:raaderet@bo-vest.dk)